

**Põhja-Pärnumaa Vallavalitsus**

**Põhja-Pärnumaa Vallavalitsus 18.03.2024**

<b>Funktsioon 1: Volikogu tegevus</b>	3
<b>Funktsioon 2: Valitsuse tegevus</b>	4
<b>Funktsioon 3: Rahvastiku arvestus</b>	7
<b>Funktsioon 4: Kommunaalmajandus/Taristuhaldus</b>	8
<b>Funktsioon 5: Majandustegevus</b>	10
<b>Funktsioon 6: Keskkonnakaitse korraldamine</b>	11
<b>Funktsioon 7: Planeerimis- ja ehitustegevuse korraldamine, muinsuskaitse, valla areng</b>	12
<b>Funktsioon 8: Sotsiaalse kaitse ja tervishoiu korraldamine</b>	14
<b>Funktsioon 9: Avaliku korra ja julgeoleku tagamine</b>	19
<b>Funktsioon 10: Haridus-, kultuuri-, spordi-, noorsootöö ja koostöö korraldamine</b>	20
<b>Funktsioon 11: Välissuhted ja koostöö</b>	21
<b>Funktsioon 12: Valimiste, rahvahääletuse ja -küsitluse korraldamine</b>	22
<b>Funktsioon 13: Finantstegevuse korraldamine</b>	23
<b>Funktsioon 14: Personalitöö</b>	25
<b>Funktsioon 15: Teenistuskorraldus ja asjaajamine</b>	27

## Funktsioon 1: Volikogu tegevus

### Tegevused

Põhja-Pärnumaa valla esinduskoguks on vallavolikogu, mis võib moodustada alatise ja ajutise komisjone. Volikogu pädevus on sätestatud KOKSi (§ 4, § 22, § 47, § 48) 1 ja teiste eriseadustega. Funktsioon hõlmab volikogu ja selle komisjonide tegevuse perioodil tekkivaid dokumente (eelnõud, protokollid, määrused, otsused, volikogu esimehe käskkiri, revisjoniakti) ja kirjavahetus.

### Volitused

#### Alates Volituse tüüp Volitus

02.06.1993 Riigikogu seadus Volikogu pädevus on sätestatud KOKSi (§ 4, § 22, § 47, § 48) ja teiste eriseadustega.

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
1-1	Volikogu istungite protokollid lisadega	Protokollid ja nende lisad, õigusaktide alusdokumendid asuvad vastava funktsiooni sarja toimikus.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
1-2	Volikogu määrused							Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
1-3	Volikogu otsused							Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
1-4	Volikogu õigusaktide eelnõud	Volikogu määruste ja otsuste eelnõud lisadega			5 aastat - AvTS § 35 lg 2 p 1			10.a.	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
1-5	Volikogu õigusaktide register							Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
1-6	Revisjonikomisjoni protokollid ja revisjoniaktid	Sisaldab ka vajalikke lisasid (volikogu alatine komisjon, analoogia sarjaga 1-6, KOKS § 48).						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
1-7	Volikogu eestseisuse koosolekute protokollid lisadega							Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
1-8	Volikogu esimehe käskkirjad	Sisaldab volikogu esimehe käskkirjasid volikogu liikmete lähetuste ja volikogu liikmetele tasu maksmise kohta.						10.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
1-9	Volikogu kirjavahetus	Sisaldab volikogule lahendamiseks suunatud avaldusi ning volikogu ja komisjonide kirjavahetust, volikogu liikmete avaldused/taotlused, kirjavahetus huvide deklareerimise kohta.						5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
1-10	Volikogu alatiste komisjonide koosolekute protokollid lisadega	Sisaldab vajadusel allsarju, iga komisjoni koosolekute protokollid hoitakse eraldi. Volikogu alaliste komisjonide asjaajamisperioodiks on nende tegevuse perioodi.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
1-10.1	Eelarvekomisjoni koosolekute protokollid lisadega aastani 2021							Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
1-10.2	Arengu- ja majanduskomisjoni koosolekute protokollid lisadega aastani 2021							Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
1-10.3	Sotsiaal- ja tervisholukomisjoni koosolekute protokollid lisadega							Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
1-10.4	Haridus- ja noosootöökomisjoni koosolekute protokollid lisadega							Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
1-10.5	Kultuuri- ja spordikomisjoni koosolekute protokollid lisadega							Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
1-10.6	Keskonnakomisjoni koosolekute protokollid lisadega							Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
1-10.7	Eelarve- ja majanduskomisjoni koosolekute protokollid lisadega							Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
1-10.8	Noortekomisjoni koosolekute protokollid lisadega							Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
1-11	Volikogu ajutiste komisjonide koosolekute protokollid lisadega	Sisaldab vajadusel allsarju, iga komisjoni koosolekute protokollid hoitakse eraldi. Volikogu ajutiste komisjonide asjaajamisperioodiks on nende tegevuse periood.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
1-12	Volikogu aseesimehe käskkirjad							10.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	

## Funktsioon 2: Valitsuse tegevus

### Tegevused

Põhja-Pärnumaa Vallavalitsus on volikogu poolt moodustatav täitevorgan. Vallavalitsus võib moodustada alatise ja ajutise komisjone. Funktsioon hõlmab vallavalitsuse ja 1 selle komisjonide tegevuse käigus tekkinud dokumente (protokollid, määrused, korraldused). Vallavalitsuse pädevus on sätestatud KOKSi (§ 4 ja 30), teiste seaduste ja volikogu õigusaktidega.

### Volitused

#### Alates Volituse tüüp Volitus

02.06.1993 Riigikogu seadus KOKSi (§ 4 ja 30), teiste seaduste ja volikogu õigusaktidega.

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
2-1	Valitsuse istungite protokollid lisadega	Protokollid ja nende lisad, õigusaktide alusdokumendid asuvad vastava funktsiooni sarja toimikus.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14			Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
2-2	Valitsuse korraldused	Sisaldab valitsuse õigusakte.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14			Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
2-3	Valitsuse määrused	Sisaldab valitsuse õigusakte.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
2-4	Valitsuse õigusaktide register							Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
2-5	Valitsuse alaliste komisjonide koosolekute protokollid lisadega	Võib sisaldada allsarju erinevate komisjonide jaoks. Koosoleku protokollid koos lisadega hoitakse komisjonide kaupa.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14			Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
2-5.1	Kriisikomisjoni koosolekute protokollid lisadega	Hädaolukorra seadus § 6 - vallavalitsus moodustab kohaliku omavalitsuse üksuse territooriumil alaliselt tegutseva omavalitsusüksuse kriisikomisjoni.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
2-5.2	Sotsiaalkomisjoni protokollid lisadega				110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
2-5.3	Laste- ja peredekomisjoni protokollid lisadega				110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
2-5.4	Valdkondlike tunnustusavalduste komisjoni protokollid							Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
2-5.5	Riigihanke komisjoni protokollid							Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
2-6	Valitsuse ajutiste komisjonide koosolekute protokollid lisadega	Võib sisaldada allsarju iga komisjoni jaoks. Koosoleku protokollid koos lisadega hoitakse komisjonide kaupa.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14			Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
2-6.1	MTÜ rahastamistaotluste läbivaatamise komisjoni protokollid							Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
2-6.2	Hajaasustuse programmi komisjoni protokollid				110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
2-6.3	Kaasava eelarve ettepanekute hindamise komisjoni protokollid							Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
2-6.4	Heakorra konkursi komisjoni protokollid				110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
2-7	Majandusosakonna otsused	Osakonna ametnike otsused (vastavalt kas ametijuhendiga või õigusaktiga antud pädevus).			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
2-8	Sotsiaalosakonna otsused	Osakonna ametnike otsused (vastavalt kas ametijuhendiga või õigusaktiga antud pädevusele).			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
2-9	Haridus- ja kultuuriosakonna otsused	Osakonna ametnike otsused (vastavalt kas ametijuhendiga või õigusaktiga antud pädevusele).			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
2-10	Kantselei otsused	Osakonna ametnike otsused (vastavalt kas ametijuhendiga või õigusaktiga antud pädevusele).			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
2-11	Rahandusosakonna otsused	Osakonna ametnike otsused (vastavalt kas ametijuhendiga või õigusaktiga antud pädevusele).			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	

### Funktsioon 3: Rahvastiku arvestus

#### Tegevused

<sup>1</sup> Registreeritakse isikute elukohti, muudetakse ja parandatakse rahvastikuregistrisse kantud andmeid, moodustatakse isikukoode, registreeritakse sünde, esitatakse perekonnaseisualaseid aruandeid. Funktsioon hõlmab rahvastikuregistrisse kantavate andmete alusdokumente.

#### Volitused

##### Alates Volituse tüüp Volitus

25.10.2017 Riigikogu seadus Rahvastikuregistri seadus § 41, § 50

20.05.2009 Riigikogu seadus Perekonnaseisutoimingute seadus § 3

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
3-1	Elukohateated- ja isikuandmete teatised lisadega	Eesti Rahvastikuregistri alusdokumendid (elukoha andmete rahvastikuregistrisse kandmise teadete vormid, taotlused elukoha- ja isikuandmete saamiseks, sh taotlused isikukoodi saamiseks, kirjavahetus, andmete muutmise ja parandamise, dokumentide väljastamise taotlused jne).			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11			10.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D/P	
3-2	Sünni registreerimise avaldused lisadega (nime nõusolekud jne)	Sünni registreerimiseks vajalikud alusdokumendid.		Rahvastikuregistri alusdokumendid.	110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13			3.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	P	
3-4	Kirjavahetus rahvastiku arvestamise küsimustes	Kirjad rahvastiku arvestamise, perekonnaseisu, kodakondsuse, rahvastikuregistri pidamise küsimustes.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	

#### Funktsioon 4: Kommunaalmajandus/Taristuhaldus

##### Tegevused

Tegevuste käigus tekivad järgmised dokumendid (projektid, lepingud, aktid, aruanded jms kirjavahetus). Funktsiooni on hõlmatud energeetika, soojamajanduse, 1 heakorra, veevarustuse, kanalisatsiooni, teede korrashoiu, transpordi, elamumajanduse, kalmistutega seotud dokumendid, vallavaraga käsutamisega seotud dokumendid ning liikluskorralduse alased dokumendid.

##### Volitused

##### Alates Volituse tüüp Volitus

02.06.1993 Riigikogu seadus KOKS § 6 lg 1

10.02.1999 Riigikogu seadus Ühisveevärgi- ja kanalisatsiooni seadus

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
4-1	Munitsipaalvara käsutamise dokumendid	Peetakse objektide kaupa: omandamise, võõrandamise ja kasutusõiguse seadmise korraldamise alusdokumendid, asjaõigus- ja ostu-müügilepingute ärakirjad, (notariaalsed lepingud), pärimistunnistused, peremehe tüü ehitise/rajatise valla omandisse tulnud vara dokumendid.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	



Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
4-2	Vallavara üürilepingud	Lepingud (sh munitsipaalkorterid ja v.a sotsiaaleluruumi lepingud).						10.a lepingu lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
4-3	Teehoiutööde dokumendis	Peetakse töö/hanke kaupa; taotlused, teehoiukavad, projektid, teehoiulepingud, aruanded, tööde päevikud, aktid, kirjavahetus teetööde teostamisest.						10.a lepingu lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
4-4	Haljastuse ja heakorra dokumendid	Peetakse töö/hanke kaupa; projektid, haljastuse ja heakorra lepingud, aruanded, aktid.						10.a pärast lõpetamist	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
4-5	Transpordi korraldamise dokumendid	Peetakse hanke/projekti kaupa; liinivedude, õpilaste transpordi jms korraldamise hankedokumendid, liinivedude lepingud lisadega, taksolubade taotlused jms.						10.a pärast lõpetamist	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
4-6	Energeetika, soojamajanduse, veevarustuse ja kanalisatsiooni haldamise dokumendid	Tänavavalgustuse, veetrasside, kanalisatsiooni hooldamise lepingud, teostatud tööde aktid, kirjavahetus.						10.a lepingu lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
4-7	Kirjavahetus munitsipaalvara haldamise ja elamumajanduse küsimustes	Kirjavahetus munitsipaalvara haldamise ja hooldamise, kasutamise, üürimise, omandamise küsimustes (sh. elanike avaldused).						5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
4-8	Kirjavahetus transpordi, teede ja liikluskorralduse küsimustes	Kirjavahetus, sh taotlused ja load teede ja tänavate sulgemiseks ja õpilastranspordi korraldamise küsimused (sõidukaardid, tasuta sõit).						5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
4-9	Kirjavahetus energeetika, soojamajanduse, veevarustuse ja kanalisatsiooni küsimustes	Kirjavahetus energeetika, soojamajanduse, veevarustuse ja kanalisatsiooni küsimustes.						5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
4-10	Kirjavahetus haljastuse ja heakorra küsimustes	Kirjad haljastuse, heakorra ja kalmistute hooldamise küsimustes.						5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
4-11	Erateede avalikku kasutamise andmise dokumendid	Kirjavahetus, taotlused, plaanid, lepingud jms.						10.a lepingu lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
4-12	Päästeameti ning Põllumajandus- ja Toidumajanduse ameti ettekirjutused	Ettekirjutused, vastused jms, kirjavahetus.						5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
4-13	Valdkonna arendusprojektide dokumendid	Peetakse programmide kaupa. Programmide dokumendid, lepingud, kirjavahetus, projektid.						vastavalt programmdokumentidele	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
4-14	Kirjavahetus munitsipaalosalusega äriühingute, mittetulundusühingute ning sihtasutustega	Kirjavahetus, sh aktsionäride üldkoosoleku kokkukutsumise teated ja aastaaruanded.						5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	

## Funktsioon 5: Majandustegevus

### Tegevused

1 KOV ülesandeks maa- ja omandireformi teostamine ja maa maksustamishinna määramine; reguleerib reklaamimaksu administreerimist

### Volitused

#### Alates Volituse tüüp Volitus

02.06.1993 Riigikogu seadus KOKS § 6 lg1

21.09.1994 Riigikogu seadus Kohalike maksude seadus § 2 lg 1, § 5 punkt 5, § 10

20.02.2002 Riigikogu seadus Maksukorralduse seadus § 3 lg 3

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
5-1	Elukeskkonda ja majandust toetavate arendusprojektide toimekud	Valdkonna soodustamise programmide dokumendid, lepingud, kirjavahetus, projektid.						Vastavalt õigusaktidele	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
5-5	Kirjavahetus maa- ja metsaküsimustes	Maamaksusoodustuse/-vabastuse taotlused, maa maksustamishinna määramise aktide koopiad, maksualuste maade nimekirjade edastamise kirjad.						5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
5-6	Kirjavahetus ettevõtluse ja turismi küsimustes	Majandustegevuse registri alusdokumendid jm kirjavahetus.						5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
5-7	Reklaamiloa taotlused ja maksudeklaratsioonid	Maksumaksja, kes paigaldab reklaami, on kohustatud pärast reklaami paigaldamist esitama maksuhaldurile vormikohase maksudeklaratsiooni.						5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
5-8	Järelevalve teostamise toimekud	Reklaami, taksonduse jms valdkonnas teostatava järelevalve dokumendid, ettekirjutused, sunniraha hoiatused jms.						10.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
5-9	Notariaalsed lepingud	Sisaldab vallale kuuluvate kinnistute notariaalseid tehinguid ja pärandvara inventuure.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 633, 05.11.2007	D	

## Funktsioon 6: Keskkonnakaitse korraldamine

### Tegevused

1 Tegevuse käigus tekivad dokumendid (lepingud, projektid, aktid, aruandlus, load, taotlused ja kirjavahetus jms).

### Volitused

#### Alates Volituse tüüp Volitus

02.06.1993 Riigikogu seadus KOKSi § 6 lg 1

28.01.2004 Riigikogu seadus Jäätmeseaduse § 31

16.02.2011 Riigikogu seadus Keskkonnaseadustiku üldosa seadus

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
6-1	Keskkonnakaitse projektid	Peetakse projekti, hanke kaupa; jäätmejaamade lepingud, ühtse jäätmekorralduse hanke dokumendid, jäätmekäitluskavade eelnõud, keskkonnakaitse projektide kirjeldused, kirjad, lepingud, aruanded						10.a pärast lõpetamist	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
6-2	Kirjavahetus keskkonnakaitse küsimustes	Kirjad maavarade kaevandamise ja vee erikasutuse, heitveekäitluse, saastelubade, mürataseme küsimustes, jäätmekäitlusalubade, õhukvaliteedi, kiirgustegevuslubade jm keskkonnalubade küsimustes jne						5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
6-3	Raielubade taotlused tiheasustusaladel	Üksikute puude (v.a viljapuud ja mets metsaseaduse tähenduses) raiumiseks tiheasustusega alal, taotlused, load, lubade väljastamise teated, ametniku otsused jms						5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
6-4	Keskkonnakaitsealased järelevalve teostamise dokumendid	Kirjavahetus, sh kasside ja koerte järelevalve alased märgukirjad, ettekirjutused.						10.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
6-5	Keskkonnamõju hindamise aruanded, keskkonnamõju strateegilise hindamise aruanded ning keskkonnavalas riskianalüüsid	Keskkonnaseire andmed, aruanded keskkonnaseisundi kohta, keskkonkakäitsete ja muud haldusaktid, mis annavad aluse olulise keskkonnamõjuga tegevusele, ning keskkonnavalas halduslepingud ja vaba tahte lepingud; keskkonnamõju hindamise aruanded, keskkonnamõju strateegilise hindamise aruanded ning keskkonnavalas riskianalüüsid (KeÜS § 26).						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
6-6	Kirjavahetus jäätmekehtluse küsimustes	Korraldatud olmejäätmeveoga liitumata isikute taotlused, aruandluse dokumendid, taotlused konteineri harvem tühjendamiseks, korraldatud jäätmeveoga liitumata isikute selgitused. Suletud prügilate seire küsimused, registritega peetav kirjavahetus, korraldatud jäätmeveoga seotud kirjavahetus, aruanded.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
6-7	Hajaasustuse programmi dokumendid	Taotlused, kirjavahetus, aruanded, lepingud. Peetakse taotluste kaupa.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			10.a pärast aruande esitamist	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
6-8	Heakorrakonkursi dokumendid	Ettepanekud heakorrakonkursile osalemiseks (kandidaadid).			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	

## Funktsioon 7: Planeerimis- ja ehitustegevuse korraldamine, muinsuskaitse, valla areng

### Tegevused

1 Tekkivad dokumendid (projektid, toimingud, lepingud, teatised, ettekirjutised, aktid, kirjad jne).

### Volitused

#### Alates Volituse tüüp Volitus

02.06.1993 Riigikogu seadus KOKSi § 6 lg 1 ja 3; § 37

28.01.2015 Riigikogu seadus Planeerimisseadus § 4, § 74 § 124

20.02.2019 Riigikogu seadus Muinsuskaitse seadus § 9

05.11.2003 Riigikogu seadus Kohanimeseadus § 5 lg 1 punkt 3

11.02.2015 Riigikogu seadus Ehitusseadustik

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
7-1	Üldplaneeringud, teemaplaneeringud ja eriplaneeringud	Peetakse planeeringu kaupa. Üld- ja teemaplaneeringu projekt-dokumentatsioon, planeeringuga seotud kirjavahetus, avalike aruteludega seotud kirjad, mõõdistusprojektid, avaldused jms. Keskkonnamõjude hindamise dokumendid, kui on tehtud planeeringu käigus, planeeringu arutelude protokollid)						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012 (Sari on arhiiviväärtuslik kui kinnitatud detail- ja üldplaneeringud ei ole lisadena kinnitava dokumendi juures vaid siin, planeeringute toimikutes)	D	
7-2	Detailplaneeringute toimikud	Peetakse planeeringu kaupa. Detailplaneeringute projekt-dokumentatsioon, planeeringuga seotud kirjavahetus, avalike aruteludega seotud kirjad, mõõdistusprojektid, avaldused jms. Keskkonnamõjude hindamise dokumendid, kui on tehtud planeeringu käigus, planeeringu arutelude protokollid).						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012 (Sari on arhiiviväärtuslik kui kinnitatud detail- ja üldplaneeringud ei ole lisadena kinnitava dokumendi juures vaid siin, planeeringute toimikutes)	D	
7-6	Ehitusjärelvalve ettekirjutused lisadega	Ettekirjutused, sunniraha hoiatused ja vastused neile.			5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 1			10.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
7-7	Kirjavahetus planeerimis- ja ehitustegevuse, muinsuskaitse küsimustes	Kirjavahetus planeerimis- ja ehitustegevuse, muinsuskaitse küsimustes.						10.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
7-8	Projektlahendused, ehitusgeoloogiliste uuringute ja geodeediliste aruannete dokumendid							Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
7-9	Kaeveloa taotlused ja kaeveload	Kaeveloa taotlused koos lisadega ning nende kohta koostatud kaeveload, ametniku otsus.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			10.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
7-10	Ehitus- ja muinsuskaitsealased projektid	Peetakse projektide kaupa. Taotlused, kirjavahetus, lepingud, aruanded.						Vastavalt toetuse andmise korrale	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
7-11	Muinsuskaitsekohustuse teatised	MuKS § 18, Mälestise võõrandamisel või valduse üleminekul peab omanik andma kaitsekohustuse teatise üle uuele omanikule või uuele valdajale.						Alaline	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012 (säilitatakse vallas)	D	

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
7-12	Kirjavahetus arengukava koostamise küsimustes	Kõikide valdkondade arengukavade kirjavahetus.						10.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
7-13	Arengukava arutelude koosolekute protokollid	KOKS § 372 - menetlemine peab olema protokollitud.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	

## Funktsioon 8: Sotsiaalse kaitse ja tervishoiu korraldamine

### Tegevused

1 Töö käigus tekkivad dokumendid (toimikud, lepingud, taotlused, sotsiaalregistri alusdokumendid, aruanded, kirjavahetus)

### Volitused

#### Alates Volituse tüüp Volitus

02.06.1993 Riigikogu seadus Kohaliku omavalitsuse korralduse seadus § 6 lg 1 ja 3

09.12.2015 Riigikogu seadus Sotsiaalhoolekande seadus § 5

19.11.2014 Riigikogu seadus Lastekaitse seadus § 11, § 17

14.06.1995 Riigikogu seadus Rahvatervise seaduse § 10

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
8-1	Sotsiaal- ja tervishoiu projektid	Peetakse projektipõhiselt; taotlused, kirjavahetus, lepingud, aruanded.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			Vastavalt õigusaktile	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
8-2	Toimetulekutoetuste taotlused ja lisadokumendid	Taotlused, alusdokumendid, kirjavahetus. Alates 01.01.2023 registreeritakse antud dokumente sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistris STAR.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			7.a pärast toetuse saamise lõppemist	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
8-3	Vajaduspõhise toetuse taotlused ja lisadokumendid	Taotlused, alusdokumendid, kirjavahetus. Sotsiaalregistri alusdokumendid. Alates 01.01.2023 registreeritakse antud sarja dokumente ainult sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistris STAR.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			7.a pärast toetuse saamise lõppemist	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
8-4	Sissetulekust sõltumatute toetuste taotlused ja lisadokumendid	Vallaelarvest makstavad sissetulekust sõltumatud toetused (nt sünnitoetus, matusetoetus jne). Taotlused, lisadokumendid, ametniku otsused. Alates 01.01.2023 registreeritakse antud sarja dokumente sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistris STAR.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			7.a pärast toetuse saamise lõppemist	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
8-5	Sissetulekust sõltuvate toetuste taotlused ja lisadokumendid	Vallaelarvest makstavad sissetulekust sõltuvad toetused. Avaldused, lisadokumendid, kirjavahetus. Alates 01.01.2023 registreeritakse antud sarja dokumente sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistris STAR.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			7.a pärast toetuse saamise lõppemist	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
8-6	Koduteenuse dokumendid	Peetakse isikupõhiselt; taotlused, lepingud, kirjavahetus jms. Alates 01.01.2023 registreeritakse antud sarja dokumente sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistris STAR.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			7.a lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
8-7	Väljaspool kodu osutatava üldhooldusteenuse dokumendid	Peetakse isikupõhiselt; taotlused, sissetulekut tõendavad dokumendid, hooldusvajaduse hindamine, kohtumäärused, lepingud, kirjavahetus jms. Alates 01.01.2023 registreeritakse antud sarja dokumente sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistris STAR.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			7.a lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
8-8	Tugiteenuse dokumendid	Peetakse isikupõhiselt; taotlused, lepingud, kirjavahetus jms. Alates 01.01.2023 registreeritakse antud sarja dokumente sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistris STAR.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			7.a lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
8-9	Täisealise isiku hoolduse dokumendid	Peetakse isikupõhiselt; taotlused, lepingud, kirjavahetus jms. Alates 01.01.2023 registreeritakse antud sarja dokumente sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistris STAR.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			7.a lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
8-10	Isikliku abistaja teenuse dokumendid	Peetakse isikupõhiselt; taotlused, lepingud, kirjavahetus jms. Alates 01.01.2023 registreeritakse antud sarja dokumente sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistris STAR.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			7.a lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
8-11	Varjupaigateenuse dokumendid	Ajutine teenus. Alates 01.01.2023 registreeritakse antud sarja dokumente sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistris STAR.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			7.a lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
8-12	Turvakoduteenuse dokumendid	Ajutine teenus. Alates 01.01.2023 registreeritakse antud sarja dokumente sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistris STAR.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			7.a lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	



Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
8-13	Sotsiaaltransporditeenuse dokumendid	Peetakse isikupõhiselt; taotlused, lepingud, kirjavahetus jms. Alates 01.01.2023 registreeritakse antud dokumente sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistris STAR.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			7.a lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
8-14	Eluruumi tagamise teenuse dokumendid	Peetakse isikupõhiselt; taotlused, lepingud, kirjavahetus jms. Alates 01.01.2023 registreeritakse antud sarja dokumente sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistris STAR.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			7.a lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
8-15	Võlanõustamisteenuse dokumendid	Alates 01.01.2023 registreeritakse antud sarja dokumente sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistris STAR.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			7.a lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
8-16	Lapsehoiuteenuse dokumendid	Peetakse isikupõhiselt; taotlused, lepingud, kirjavahetus jms. Alates 01.01.2023 registreeritakse antud sarja dokumente sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistris STAR.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			7.a lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
8-17	Asendushoolduse dokumendid	Peetakse isikupõhiselt; taotlused, lepingud, kirjavahetus jms (perekonnas hooldamine, asenduskodu jms). Alates 01.01.2023 registreeritakse antud sarja dokumente sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistris STAR.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			7.a lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
8-18	Lastekaitse dokumendid	Peetakse isikupõhiselt; taotlused, lepingud, kirjavahetus, kodukülastusaktid, juhtumiplaanid, võrgustiku koosolekute protokollid jms. Alates 01.01.2023 registreeritakse antud sarja dokumente sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistris STAR.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			7.a lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
8-19	Eestkoste seadmise, esindus- ja hooldusõiguse dokumendid	Peetakse asjapõhiselt, eestkoste seadmise ja korraldamise dokumendid, vara valitsemise aruanded, lepingute ärakirjad, kohtudokumendid; kinnisesse asutusse paigutamise, esindus-, hooldus- ja suhtlusõiguste muutmise dokumendid: kohtudokumendid, taotlused, kirjavahetus, aruanded jms.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			25.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
8-20	Puuetega isikute hoolduse dokumendid	Peetakse asjapõhiselt; kirjavahetus, hooldaja määramise dokumendid, parkimiskaartide väljastamise algdokumendid, kohtudokumendid jms. Alates 01.01.2023 registreeritakse antud sarja dokumente sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistris STAR.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			7.a lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
8-21	Kirjavahetus sotsiaalse kaitse ja tervishoiu küsimustes	Lastekaitse, noorsoopolitsei nõudekirjad, teated vanglast vabanenute kohta, kirjavahetus eestkoste- ja sotsiaalhoolekande asutustega, tervishoiu küsimustes, garantiikirjad ravikindlustuseta isikute ravikulude tasumise kohta.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
8-22	Muude sotsiaalteenuste osutamise lepingud	Peetakse isikupõhiselt, taotlused, lepingud, kirjavahetus jms.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			7.a lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
8-23	Osakonnajuhhi töökorralduslikud dokumendid	Sisaldab osakonna ametnike seletuskirju, taotlusi, osakonna juhataja töökaske jms.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 15			5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	

## Funktsioon 9: Avaliku korra ja julgeoleku tagamine

### Tegevused

1 Tegevuse käigus tekivad dokumendid (taotlused, load lepingud, kirjavahetus).

### Volitused

#### Alates Volituse tüüp Volitus

08.02.2017 Riigikogu seadus Hädaolukorra seadus § 6

23.02.2011 Riigikogu seadus Korrakaitse seadus § 59; § 68 lg4

07.06.2017 Riigikogu seadus Lõhkematerjaliseadus § 35 lg 1

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
9-1	Avalike ürituste ja koosolekute korraldamise avaldused lisadega	Avalike ürituste ja koosolekute taotlused, pürotehnika kasutamise taotlused, load ja lubade väljastamise kaaskirjad.						5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
9-2	Kirjavahetus avaliku korra ja julgeoleku tagamise küsimustes	Kirjad päästeteenistuse, prokuratuuri, korravalve ja avaliku korra tagamise küsimustes; kriisireguleerimise kirjad, kriminaal preventatiivse töö teostamise kirjavahetus.						5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
9-3	Kirjavahetus alaealiste õigusrikkumiste küsimustes	Alaealiste mõjutusvahendite seaduses nõutud dokumendid.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13			5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
9-4	Väärteomenetluse toimingud	Väärteod.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13			5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
9-5	Turvasalvestiste taasesitamise protokollid	Protokollid.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	

## Funktsioon 10: Haridus-, kultuuri-, spordi-, noorsootöö ja koostöö korraldamine

### Tegevused

<sup>1</sup> Funktsiooni on hõlmatud kirjavahetus ja teenistusliku järelevalvedokumendid. Funktsiooni on hõlmatud spordi, kultuuri, külaliikumise ja noorsootöölased projektid ja kirjavahetus ning kolmanda sektori rahastamine.

### Volitused

#### Alates Volituse tüüp Volitus

02.06.1993 Riigikogu seadus Kohaliku omavalitsuse korralduse seadus § 6 lg 1-3

23.03.1992 Ülemnõukogu seadus Eesti Vabariigi haridusseadus § 7

18.02.1999 Riigikogu seadus Koolieelse lasteasutuse seadus § 10

06.04.2005 Riigikogu seadus Spordiseadus § 3

17.06.2010 Riigikogu seadus Noorsootöö seadus § 8

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
10-1	Hariduse, kultuuri, spordi, külaliikumise, noorsootöö- ja koostöö korraldamise projektid	Peetakse projekti kaupa; noorsootöö, haridus-, kultuuri- ja spordiprojektide dokumendid: kirjavahetus, taotlused osalemiseks, lepingud, aruanded jms;						10.a lõpetamisest või lähtuvalt õigusaktist	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
10-2	Kirjavahetus hariduse-, kultuuri-, spordi- ja noorsootöö küsimustes	Kirjavahetus hariduse-, kultuuri-, spordi- ja noorsootöö küsimustes sh külaliikumine.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
10-3	Järelevalve teostamise dokumendid	Kirjavahetus, järelevalve aktide eelnõud, järelevalveaktid jms.						5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
10-4	Mittetulundusliku tegevuse toetamise taotlused	Kultuuri-, spordi- ja noorsootöö, külaelu edendamise, kohaliku omaalgatuse toetamise ning elukeskkonna arendamise toetuse taotlused, kirjavahetus, lepingud, aruanded. Peetakse taotlusepõhiselt.						10.a või lähtuvalt õigusaktist	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
10-4.1	Mittetulundusliku tegevuse toetamise lepingud	Lepingud.						10.a peale lepingu lõppemist	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
10-5	Huvihariduse ja tegevuse toetuse dokumendid	Avaldused ja selle lisad.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14			5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
10-6	Noortevolikogu	Sisaldab kandideerimisdokumente, avaldusi, taotlusi, kirjavahetust jms.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
10-6.1	Noortevolikogu protokollid	Sisaldab protokolle.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
10-6.2	Kandidaatide avaldused	Avaldused ja kirjavahetus.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
10-6.3	Valimiskomisjoni protokollid	Sisaldab protokolle.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
10-6.4	Noorte osaluse toetuse lepingud	Sisaldab lepinguid.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
10-7	Noortemaleva kandideerimise avaldused	Sisaldab kodanike avaldusi, taotlusi, kirjavahetust jms.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12				Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
10-7.1	Noortemaleva lepingud	Sisaldab lepinguid.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			7.a lepingu lõppemisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	

## Funktsioon 11: Välissuhted ja koostöö

### Tegevused

1 Funktsioon hõlmab välissuhete arendamise ja koostööga seotud dokumentatsiooni, kirjavahetust ning koostöö- ja sõpruslepinguid.

## Volitused

### Alates Volituse tüüp Volitus

02.06.1993 Riigikogu seadus Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 13

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
11-1	Sõprus- ja koostöölepingud rahvusvahelise koostöö alal	Sisaldab sõprus- ja koostöölepingud rahvusvahelise koostöö alal.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
11-2	Kirjavahetus rahvusvahelise koostöö alal	Sisaldab kirjavahetust rahvusvahelise koostöö alal.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 14, 09.02.2012	D	
11-3	Koostöölepingud teiste kohalike omavalitsustega	Sisaldab koostöölepinguid teiste kohalike omavalitsustega.						10.a pärast lepingu lõppemist	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
11-4	Kirjavahetus teiste kohalike omavalitsustega koostöö korraldamiseks	Sisaldab kirjavahetust teiste kohalike omavalitsustega koostöö korraldamiseks.						5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
11-5	Rahvusvahelise koostöö korraldamise projektid	Peetakse projektide kaupa; projekti alusdokumendid, arengukoostöö projektide taotlused, aruanded, kirjad, lepingud jms.						10.a lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	
11-6	Kirjavahetus riigiasutustega	Sisaldab kirjavahetust riigiasutustega.						5.a	Hävitamisele; HO nr 14, 09.02.2012	D	

## Funktsioon 12: Valimiste, rahvahääletuse ja -küsitluse korraldamine

### Tegevused

1 Funktsioon hõlmab kohaliku omavalitsuse volikogu, Riigikogu ja Euroopa Parlamendi valimisega seotud dokumentatsiooni.

## Volitused

### Alates Volituse tüüp Volitus

02.06.1993 Riigikogu seadus Kohaliku omavalitsuse korralduse seadus § 6 lg 3,

27.03.2002 Riigikogu seadus kohaliku omavalitsuse volikogu valimise seaduse § 13 ja 23

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
12-1	Kandidaatide registreerimise dokumendid	Parteide, valimisliitude registreerimise, üksikkandidaatide avaldused, ankeedid, nimekirjad, kandidaatide registreerimise kohta peetav nimekiri jne.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 175, 10.12.2012	D	
12-5	Jaoskonnakomisjonide otsused	Sisaldab jaoskonnakomisjonide otsuseid.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 175, 10.12.2012	D	
12-6	Valimiskomisjoni koosolekute protokollid	Sisaldab valimiskomisjoni koosolekute protokolle.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 175, 10.12.2012	D	
12-7	Valimiskomisjoni otsused	Sisaldab valimiskomisjoni otsuseid.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 175, 10.12.2012	D	
12-8	Valimisdokumentide üleandmise-vastuvõtmise ja hävitamise aktid	Valla valimiskomisjonide ja jaoskonnakomisjonide valimistulemuste protokollide ja hääletamistulemuste protokollide vastuvõtu-üleandmisaktid; ümbrike ja hääletamissedelite hävitamisaktid; pitsatite, ümbrike, hääletamissedelite, hääletamiskastide jm valimiskorraldamisega seotud asjade/paberite aktid.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 175, 10.12.2012	D	
12-9	Rahvaküsitluse korraldamise protokollid	Jaoskonnakomisjoni hääletamistulemuste protokollid, sh eelhääletamise kokkuvõtted.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 175, 10.12.2012	D	
12-11	Kirjavahetus valimiste ja rahvaküsitluse küsimustes, sh kaebused	Valla valimiskomisjonide ja jaoskonnakomisjonide kirjavahetused valimis- ja üldküsimustes, valimiste ja rahvahääletuse ettevalmistamist puudutav kirjavahetus, valimiskorraldust puudutav kirjavahetus, kirjavahetus kodanikega, valla valimiskomisjonidele ning jaoskonna valimiskomisjonidele esitatud kaebused, taotlused, valimiskulude aruanded, avaldused ja järelepärimised.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 175, 10.12.2012	D	
12-12	Valimisjuhi otsused	Sisaldab valimisjuhi otsuseid, kirjavahetust.						5.a	Hävitamisele; HO nr 175, 10.12.2012	D	

## Funktsioon 13: Finantstegevuse korraldamine

### Tegevused

1 Funktsiooniga seotud dokumendid - taotlused, arved, projektid, garantiikirjad, aruanded, aktid, palgalehed, isikukonto kaardid jms.

### Volitused

#### Alates Volituse tüüp Volitus

02.06.1993 Riigikogu seadus Kohaliku omavalitsuse korralduse seadus § 5

16.09.2010 Riigikogu seadus Kohaliku omavalitsuse üksuse finantsjuhtimise seadus

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
13-1	Kirjavahetus finantstegevuse ja raamatupidamise küsimustes	Kirjavahetus finantstegevuse ja raamatupidamise küsimustes sh garantiikirjad, taotlused raha eraldamiseks jms.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11			7.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
13-2	Hallatavate asutuste ja valdkondade alaeelarved koos seletuskirjadega, eelarve muutmise taotlused	Dokumendi kavand ja selle juurde kuuluvad dokumendid enne nende vastuvõtmist või allakirjutamist võivad olla kinnitatud AK teabeks.			5 aastat - AvTS § 35 lg 2 p 2			7.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
13-6	Töötasu arvestamise dokumendid	Palgalehed, tarifikaatsioonid, palgaarvestuse alusdokumendid (puhkuse avaldus, puhkuse graafik, töövõimetuslehe koopia, käskkirja koopia, tööajatabel, puhkuse arvestamise leht jm), palgaarvestuse koonddokument, so kõigi töötajate kalendrikuu töötasu selle liikide (palk, staažitasu, puhkusetasu jm) kaupa ning kinnipidamised töötasust, tulumaksuõien (töötaja soovil väljastatud maksutulu tõend), töövõimetuslehe saatekiri, andmik riigieelarve vahenditest puhkusetasu ja palga hüvitamise taotlemiseks (nt vanemapuhkuse hüvitamise arvestus), avaldused.			5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 16			7.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
13-8	Töötasust kinnipidamist tõendavad dokumendid							7.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
13-15	Varade inventeerimise dokumendid	Põhi- ja väheväärtusliku vara ning laovarude inventeerimise aktid, saldokinnituskiri, -teatis, -võrdlus, pangakonto väljavõtted.						7.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	



Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
13-17	Majanduslepingud lisadega	KOV teenistuse korraldamisel sõlmitavad teenuse/kaupade ostmise ja osutamise lepingud, kindlustuslepingud.			5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 10; 30 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 9			10.a pärast lepingu lõppemist	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
13-18	Töövõtu- ja käsunduslepingud lisadega	Töövõtu- ja käsunduslepingud füüsiliste isikutega KOV teenistuse korraldamiseks.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			10.a pärast lepingu lõppemist	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
13-19	Laenu-, liisingu- ja kapitalirendilepingud	Laenu-, liisingu- ja kapitalirendilepingud.						7.a lõpetamisest	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
13-20	Sihtfinantseerimise- ja rahastatud projektide lepingud	Rahastatud projektide/taotluste lepingud võivad olla rahastamistaotluste/projektide juures.						7.a pärast lõppemist	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	

## Funktsioon 14: Personalitöö

### Tegevused

<sup>1</sup> Funktsioon hõlmab vallavalitsuse teenistujate ja hallatavate asutuste juhtide personalialast dokumentatsiooni sh töölepingud ja kirjavahetust. Funktsiooni kuulub kirjavahetus avaliku konkursi küsimustes ja huvide deklareemise küsimustes.

### Volitused

#### Alates Volituse tüüp Volitus

13.06.2012 Riigikogu seadus Avaliku teenistuse seadus § 124 lg 6 ja lg 8; § 122 lg 3; § 30

06.06.2012 Riigikogu seadus Korruptsioonivastane seadus 13 lg 2

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
14-1	Personalikäskkirjad	Käskkirjad teenistusse võtmiseks, teisele ameti- või töökohale üleviimiseks, ameti- või töökohalt vabastamiseks, palga, muutuvpalga või töötasu määramiseks, teenistus- või töötingimuste muutmiseks, karistamiseks, ametijuhendi kinnitamiseks.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			10.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
14-2	Lähetus- ja puhkusekäskkirjad	Lähetuse (sh välislähetuse), koolituse ja puhkuse ajakava (ajakava muutmise) käskkirjad.						7.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
14-3	Hüvitiste maksmise käskkirjad	Hüvitiste maksmise käskkirjad sh töösõidud.						7.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
14-4	Töölepingud lisadega	Tööleping koos ametijuhendiga, töölepingu lisa võib olla ka koolitusleping - töötaja/ametniku ja tööandja vaheline leping tööalaseks koolituseks. Sisaldab kulude katmist, poolte kohustusi.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			10.a pärast lepingu lõppemist	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
14-4.1	Endised kehtivad töölepingud				110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			10.a pärast lepingu lõppemist	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
14-5	Praktika- ja koolituslepingud	Sisaldab praktika- ja koolituslepingud.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			10.a lepingu lõppemisest	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
14-6	Konfindentsiaalsuse lepingud	Sisaldab konfindentsiaalsuse lepinguid.						5.a lepingu lõppemisest	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
14-7	Ametnike teenistuslehed	Ametniku teenistusest vabastamisel või ametiasutuse töötaja töölepingu lõppemisel edastab ametiasutus isiku teenistuslehe Rahandusministeeriumile. Isiku asumisel teisele teenistuskohale muus ametiasutuses saadetakse teenistusleht uude teenistukohta, kui uus teenistukoht on ametiasutusele teada. Isikule, kes lahkub teenistusest, antakse tema soovil teenistuslehe ärakiri.						Teenistuse lõpetamisel Riigikantseleisse, töökoha vahetusel teise avaliku teenistuse ametiasutusse	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	P	
14-8	Kirjavahetus personalitöö küsimustes	Kirjavahetus personalitöö küsimustes, sealhulgas teenistujate ja töötajate avaldused, koolituslased kirjad, kirjad huvide deklareerimise ja atesteerimise küsimustes, statistilised aruanded.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			5.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
14-10	Avalike konkursside korraldamisega seotud dokumendid ja kirjavahetus	Osaleja avaldus, CV, iseloomustus, tasutauuringute dokumendid, vestlustulemused, kirjavahetus jne			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			5.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
14-11	Arengu- ja hindamisvestluse dokumendid	Töötaja/teenistuja ja vahetu juhi vahelise iga-aastase vestluse tulemused koos püstitatud eesmärkidega. Arengu- ja hindamisvestluse tulemused vormistatakse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.						5.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
14-12	Koolituse/lähetuse taotlused	Sisaldab koolituste ja lähetuste taotlusi, aruandeid jms.						5.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	

## Funktsioon 15: Teenistuskorraldus ja asjaajamine

### Tegevused

Funktsioon hõlmab asjaajamisega seotud dokumentatsiooni ja kirjavahetust, vallasekretäri tõestamistoimingute algeksemplare (notariaadiseadus § 53 lg 1 punkt 2), 1 tõendite ja volikirjade ärakirju, teabenõudeid (avaliku teabe seadus § 6), arhiivialased dokumendid ning kirjavahetus riigiasutuste ja teiste kohalike omavalitsustega. Funktsiooni kuulub töökeskkonnaalane dokumentatsioon.

### Volitused

#### Alates Volituse tüüp Volitus

06.12.2000 Riigikogu seadus Notariaadiseadus § 53 lg 1 punkt 2

15.11.2000 Riigikogu seadus Avaliku teabe seadus § 6

16.06.1999 Riigikogu seadus Töötervishoiu ja tööohutuse seadus § 13 lg 1 punkt 3; § 24 lg 5

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
15-1	Vallasekretäri notariaalaktid	Sisaldab vallasekretäri notariaalakte.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 633, 05.11.2007	D	
15-2	Vallasekretäri notariaaltoimingute register				110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 633, 05.11.2007	D	
15-3	Üldkäskkirjad	Ametiasutuse tegevust korraldavad käskkirjad, (nt sisekorraeeskiri, sisekontrolli tegevuskava, siseauditieeskiri, siseauditi plaan, riskide hindamise ja maandamise tegevuskava, siseauditi plaan, siseauditi aastaaruanne/ülevaade, asjaajamiskord, dokumentide loetelu, ohuplaan, töötervishoiu ja -ohutustegevuskava, raamatupidamise siseeeskiri). Omab arhiiviväärtust koos nende juurde kuuluvate lisadega.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 633, 05.11.2007	D	

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
15-4	Siseauditi lõpparuanded	Tähelepanekuid, järeldusi, soovitusi, võimalikke rakendusviise ja tähtaegu sisaldav dokument. Lõpparuande juurde kuulub ka vastavasisuliseauditi järelauditi aruanne. (Dokumendid võivad asuda auditi toimikus). Kajastab põhitegevuse korraldamist.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 5 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 18			Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 633, 05.11.2007	D	
15-6	Töötervishoiu- ja tööohutuse dokumendid	Tervisekontrolli nimekirjad, tööõnnetuste ja kutsehaiguste dokumendid, järelevalveaktid, kontrollaktid, õiendid, ettekirjutused, tööõnnetuste dokumendid, tööinspektori ettekirjutused, päästeameti ettekirjutused, aktid asutusele, kirjavahetus.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			10.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
15-7	Töökeskkonna analüüsid ja riskianalüüsid	Tööohutuse ja töökeskkonna, riskianalüüsi läbiviimise dokumendid, ettepanekud, sisekontrolli aktid jms.						55.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
15-8	Tervisekontrolli otsused	Standarditud vormiga töötervishoiuarsti poolt tööandjale väljastatud otsus ja ettepanekud iga tervisekontrollil käinud töötaja kohta.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			10.a pärast töötajaga töösuhte lõppemist	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
15-10	Kirjavahetus teenistuskorraldamise küsimustes	Asjaajamise küsimustes jms., selgitustaotlused, märgukirjad, kirjavahetus avaliku arhiiviga (arhiivijärelevalve, arhivaalide hindamise, üleandmise vms. küsimustes).						5.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
15-11	Teabenõuded	Taotlus teabe saamiseks, kirjavahetus (vastused).						5.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
15-12	Ametialased volikirjad	Õiguste delegeerimise dokument.						5.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
15-13	Tõendid, õiendid	Fakti, sündmuse vms kirjeldus ja kinnitus.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14			5.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
15-15	Ametnike ja töötajate vahetumisel vara ja asjaajamise üleandmis-vastuvõtu aktid lisadega	Ametnike ja töötajate vahetumisel vara ja asjaajamise üleandmis-vastuvõtu aktid lisadega.						5.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
15-16	Juhi vahetumisel või KOV-i ümberkorraldamise dokumendid	Juhtimise ja asjaajamise üleandmis-vastuvõtmsakt koos lisadega asutuse juhi vahetusel või asutuse ümberkorraldamisel/tegevuse lõpetamisel.						Alaline	Arhiiviväärtuslik; HO nr 633, 05.11.2007	D	

Tähis	Nimi	Sisu ja hõlmavus	Vastutaja	Märkused	Juurdepääsupiirangud	Salastamise alus	Otsustaja	Säilitustähtaeg	Hindamisotsus	Kandja, süsteem	Lisa-andmed
15-17	Kirjavahetus kohtu- ja õiguslastes küsimustes	Kirjavahetus (hagiavaldused, vastused, kohtuotsused, kohtumäärus) kohtuasjades jm õigusabi ja õiguslastes küsimustes. Peetakse kohtuasjade kaupa.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 13; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 14			10.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
15-18	Infotehnoloogilised lepingud	Sisaldab infotehnoloogilisi lepinguid.						10.a pärast lepingu lõppemist	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
15-19	Kirjavahetus infotehnoloogilistes küsimustes	Kirjavahetus lepingute täitmise, tööde sisu, järelepärimiste, uute versioonide, andmekogude ja andmekaitse, dokumendihaldusprogrammi töötoimimise jms küsimustes, aktid, litsentsid jms.						5.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
15-23	Valla ajaleht	Valla poolt väljaantav leht, säilitame paberil.	Põhja-Pärnumaa Vallavalitsus						Arhiiviväärtuslik; HO nr 633, 05.11.2007	P	
15-24	Valik komisjoni protokollid	Sisaldab kandideerimisvestluste protokolle.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			5.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
15-25	Hävitamisaktid	Sisaldab dokumentide hävitusakte.						Säilitatakse vallas	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
15-26	Rikkumisteated	Sisaldab avaldusi, taotlusi, kirjavahetust jms.						5.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	
15-27	Kirjavahetus andmekaitse- ja andmeturbe küsimustes	Sisaldab kodanike avaldusi, taotlusi, märgukirju jms.			110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 11; 110 aastat - AvTS § 35 lg 1 p 12			5.a	Hävitamisele; HO nr 633, 05.11.2007	D	